Приложение 2

к приказу 01-04-42 от 28.01.2022 г

 УТВЕРЖДАЮ

 Директор школы Г.А.Драчук

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по созданию центра образования «Точка роста»

естественнонаучной и технологической направленностей

на базе МБОУ Озерновская СОШ № 47 в 2022 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятия | Срок проведения | Ответственный |
| МКУ «Управление образования» | Общеобразовательное учреждение |
| **Выполнение ремонтных работ и приобретение мебели** |
| 1 | Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие образования Енисейского района». | До 15.02.2022г | Непомнящих Л.В. |  |
| 2 | Заключение соглашения с министерством образования на субсидию по проведению ремонтных работ. | До 01.04.2022г | Чернова Н.В. |  |
| 3 | Внесение изменений в ПФХД и план-график образовательными учреждениями. | До 17.02.2022г | Чернова Н.В. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 4 | Заключение соглашений с ОУ на иную цель. | До 18.02.2022г |  | Драчук Г.А., директор МБОУ Озерновская СОШ № 47 |
| 5 | Направление письма в М КУ «Центр архитектуры, строительства и ЖКХ Енисейского района» о составлении локально-сметного расчета и технического задания на ремонтные работы. | До 05.03.2022г | Непомнящих Л.В. | Драчук Г.А., директор МБОУ Озерновская СОШ № 47 |
| 6 | Составление технического задания, локально-сметного расчета на ремонтные работы.  | До 01.04.2022г | Непомнящих Л.В.Ткачёва Н.А. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 7 | Определение подрядчика на ремонтные работы. | До 20.04.2022г | Чернова Н.В. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 8 | Заключение контракта на ремонтные работы. | До 01.05.2022г | Чернова Н.В. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятия | Срок проведения | Ответственный |
| МКУ «Управление образования» | Общеобразовательное учреждение |
| 9 | Заключение договора с М КУ «Центр архитектуры, строительства и Ж КХ Енисейского района» на технический надзор за проведением капитального ремонта. | До 01.05.2022г | Чернова Н.В.Ткачёва Н.А. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 10 | Выполнение ремонтных работ. | До 01.08.2022г | Чернова Н.В.Ткачёва Н.А. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 11 | Контроль за проведением ремонтных работ. | Еженедельно | Чернова Н.В.Ткачёва Н.А. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 12 | Приёмка выполненных ремонтных работ. | 01.08.2022г | Чернова Н.В.Ткачёва Н.А. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 13 | Подготовка пакета документов на оплату в Министерство образования. | До 05.08.2022г. | Чернова Н.В.Межведомственная бухгалтерия. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 14 | Определение подрядчиков по приобретению мебели. | До 01.05.2022г | Чернова Н.В. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 15 | Контроль доставки мебели. | До 01.08.2022г | Чернова Н.В. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| **Приобретение оборудования (стандартный набор)** |
| 16 | Определение списка необходимого оборудования согласно инфраструктурному листу. | До 05.03.2022г | Чернова Н.В. | Драчук Г.А., директор МБОУ Озерновская СОШ № 47 |
| 17 | Запрос коммерческих предложений на определение цены контракта. | До 06.03.2022г | Чернова Н.В. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 18 | Внесение изменений в ПФХД и план-график образовательными учреждениями. | До 10.03.2022г | Чернова Н.В. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 19 | Подготовка пакетов документов на проведение электронных аукционов. | До 10.03.2022г | Чернова Н.В. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 20 | Оформление заявок в системе Веб торги. | До 15.03.2022г | Чернова Н.В. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 21 | Работа в системе Веб торги по проведению торгов и заключению контрактов. | До 01.04.2022г | Чернова Н.В. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 22 | Работа в системе РВПО (отчеты, размещение информации). | Еженедельно | Чернова Н.В. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 23 | Работа в системе НП Образование. | Еженедельно | Чернова Н.В. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятия | Срок проведения | Ответственный |
| МКУ «Управление образования» | Общеобразовательное учреждение |
| 24 | Заключение контрактов по итогам торгов. | В течение 10 дней со дня проведения торгов, но не позднее 01.06.2022г | Чернова Н.В. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 25 | Контроль за исполнением контрактов. | Постоянно, в срок до 01.08.2022г | Чернова Н.В. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 26 | Контроль за доставкой оборудования. | Согласно контракта | Чернова Н.В. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 27 | Приемка оборудования. | По дате доставки, но не позднее 01.08.2022г | Чернова Н.В. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 28 | Подготовка пакета документов на оплату в Министерство образования. | До 05.08.2022г. | Чернова Н.В.Межведомственная бухгалтерия. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| 29 | Контроль оплаты контрактов в срок. | Постоянно | Чернова Н.В.Межведомственная бухгалтерия. | Коркина Т.Ю., заместитель директора школы по АХЧ |
| Подготовка пакета документов, регламентирующих деятельность центров образования |
| 30 | Внесение изменений в устав ОУ (структурное подразделение «Точка роста»). | До 01.03.2022г | Сидорова К.В. | Драчук Г.А., директор МБОУ Озерновская СОШ № 47 |
| 31 | Внесение изменений в штатное расписание (введены должности «руководитель центра», «педагоги допобразования» и т.д.). | До 15.04.2022г | Бурбукина Е.К.Воронова Н.Г. ( по согласованию) | Драчук Г.А., директор МБОУ Озерновская СОШ № 47 |
| 32 | Приказ о создании центра образования «Точка роста». | До 01.02.2022г | Власенко М.В. | Драчук Г.А., директор МБОУ Озерновская СОШ № 47 |
| 33 | Приказ о назначении руководителя центра образования «Точка роста». | До 01.02.2022г | Власенко М.В. | Драчук Г.А., директор МБОУ Озерновская СОШ № 47 |
| 34 | Положение о деятельности центра образования «Точка роста». | До 01.02.2022г | Власенко М.В. | Драчук Г.А., директор МБОУ Озерновская СОШ № 47 |
| **Организационная и методическая деятельность центров образования «Точка роста»** |
| 35 | Составление списка педагогов, планирующих работать в центре образования «Точка роста». | До 01.03.2022г | Бабкина Н.А. | Драчук Г.А., директор МБОУ Озерновская СОШ № 47Яковченко О.В., заместитель директора по УВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятия | Срок проведения | Ответственный |
| МКУ «Управление образования» | Общеобразовательное учреждение |
| 36 | Обучение педагогов, планирующих работать в центре образования «Точка роста». | Март-апрель 2022г | Бабкина Н.А. | Драчук Г.А., директор МБОУ Озерновская СОШ № 47Яковченко О.В., заместитель директора по УВР |
| 37 | Внесение изменений в рабочие программы педагогов по предметам «Физика», «Химия», «Биология», «Технология», «Информатика и ИКТ». | Апрель-май 2022г | Бабкина Н.А. Козынкин В.В. Малышева О.М. | Яковченко О.В., заместитель директора по УВР |
| 38 | Разработка программ дополнительного образования. | Апрель 2022г | Январёва Г.А. | Поплюйкова И.А., заместитель директора по ВР |
| 39 | Разработка элективных курсов, курсов по выбору, внеурочной деятельности. | Апрель 2022г | Бабкина Н.А. Козынкин В.В. Малышева О.М.Январёва Г.А. | Яковченко О.В., заместитель директора по УВРПоплюйкова И.А., заместитель директора по ВР |
| 40 | Внесение изменений в основную образовательную программу (ООП НОО, ООП ООО, ООО СОО). | Май 2022г | Бабкина Н.А. Козынкин В.В. Малышева О.М.Январёва Г.А. | Яковченко О.В., заместитель директора по УВРПоплюйкова И.А., заместитель директора по ВР |
| 41 | Создание раздела на сайте ОУ центр образования «Точка роста». | Июнь 2022г | Бабкина Н.А. | Драчук Г.А., директор МБОУ Озерновская СОШ № 47 |
| 42 | Публикации сведений о функционировании центров образования «Точка роста» (проводимые мероприятия) через сайт ОУ, в социальных сетях. | Постоянно, начиная с сентября 2022г | Бабкина Н.А. | Драчук Г.А., директор МБОУ Озерновская СОШ № 47Поплюйкова И.А., заместитель директора по ВР |
| 43 | Подготовка сценария открытия «Точка роста». | До 15.08.2022г | Бабкина Н.А. | Драчук Г.А., директор МБОУ Озерновская СОШ № 47Поплюйкова И.А., заместитель директора по ВР |
| 44 | Разработка программ, реализуемых в сетевой форме. | До 15.08.2022г | Бабкина Н.А. Январёва Г.А. | Яковченко О.В., заместитель директора по УВРПоплюйкова И.А., заместитель директора по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятия | Срок проведения | Ответственный |
| МКУ «Управление образования» | Общеобразовательное учреждение |
| 45 | День открытых дверей центров образования «Точка роста». | 01.09.2022г | Бабкина Н.А. | Драчук Г.А., директор МБОУ Озерновская СОШ № 47Поплюйкова И.А., заместитель директора по ВР |
| 46 | Мониторинг достижения показателей. | Ежеквартально | Бабкина Н.А. | Яковченко О.В., заместитель директора по УВРПоплюйкова И.А., заместитель директора по ВР |
| 47 | Медиаплан информационного сопровождения и функционирования центра образования «Точка роста». | До 14.05.2022г | Бабкина Н.А. | Яковченко О.В., заместитель директора по УВР |